

27 במאי, 2013  
י"ח בסיון, תשע"ג

#### א. התאמות לתלמידות מחקר הרות ויולדות

- תלמידת מחקר לתואר שלישי או שני, שנעדרת מלימודיה בשל אירוע מזכה (\*), לא תופסק מלגתה, לתקופה של עד 14 שבועות.
  - חזרה התלמידה ללימודים/למחקר, ולא השלימה את חובותיה לתואר עד לתום התקופה בה מוענקת לה מלגה, תוארך תקופת זכאותה למלגה, לתקופה נוספת השווה לתקופת היעדרותה בשל האירוע המזכה, אך לא יותר מ- 14 שבועות.
  - הפניה למימוש זכאותה להארכת תקופת המלגה בגין אירוע מזכה תוגש על-ידי התלמידה למזכירות תלמידי המחקר/מזכירות מלגאים בפקולטה/ביה"ס, וזו תועבר לטיפול במדור תלמידי מחקר.
  - ויובהר, הפנייה למימוש הזכאות לא תותנה בפנייה-מחדש/באישור שיינתן בכפוף/בצמוד למועד הבקשה מטעם המנחה ו/או כל גורם אקדמי שלא ניתן בטרם כך.
- (\*) בהתאם לנוהל " כללי זכויות הסטודנט- התאמות עקב טיפולי פוריות, הריון, אימוץ או קבלת ילד למשמורת או אומנה, התשע"ב- 2012.

#### ב. התאמות לתלמידי תואר שני ושלישי ששרתו במילואים

- מלגאי, תלמיד התואר השלישי או השני, ששירת במילואים לפחות 21 ימים בשנה ברציפות, במהלך תקופת זכאותו למלגה, יהיה זכאי בתום התקופה בה מוענקת לו המלגה, ואם טרם סיים את חובותיו לתואר, להארכת משך מלגתו כך שיוכל בהתאם להשלים את עבודת המחקר. למימוש זכאותו, יגיש המלגאי פנייה באמצעות מזכירות תלמידי המחקר או מזכירות המלגאים בפקולטה/ביה"ס, וזו תועבר לטיפול במדור לתלמידי מחקר.
  - ויובהר, הפנייה למימוש הזכאות לא תותנה בפנייה-מחדש/באישור שיינתן בכפוף/בצמוד למועד הבקשה מטעם המנחה ו/או כל גורם אקדמי שלא ניתן בטרם כך.
- \* כל האמור בנוסח סעיף זה רלוונטי לשני המינים.

#### ג. טיפול במקרים חריגים הקשורים להתאמות בנושא לידה ושירות מילואים

- מקרים חריגים הקשורים לטיפול בהתאמות בנושא לידה ושירות מילואים יועברו על-ידי מזכירות תלמידי המחקר/ מזכירות המלגאים ו/או הסגל האקדמי הזוטר לטיפול במדור תלמידי מחקר. המדור יעבירם לעיונה ולשיקול-דעתה של המזכירה האקדמית, ובמידת הצורך לעיונם של הרקטור או סגניתו.
- בנוסף, תיערך פגישה תקופתית בין הרקטור ליו"ר הסגל האקדמי הזוטר, בה ידונו מקרים חריגים וכאלו הקשורים במימושם של ההסדרים הכלולים במסמך התאמות זה.