



עודכן בתאריך: 11.7.24

## דף נוסחאות מותאם אישי - נוהל לסטודנט/ית

באם ברצונך לעשות שימוש בדף נוסחאות אישי במקום דף הנוסחאות המורחב, שנכתב ע"י סגל הקורס\*, יש לפעול לפי ההנחיות הבאות.

\* לידיעתך דף נוסחאות מורחב שנכתב ע"י סגלי הקורס קיים רק בחלק מהקורסים.

### נא לקרוא היטב ובעיון את ההנחיות לפני כתיבת הדף.

1. הגוף המקצועי למתן המלצה להתאמות לימודיות הוא: "המרכז לאבחון וטיפול בלקויות למידה" בדקאנט סטודנטים.
2.
  - א. בקשה לאישור דף נוסחאות אישי\*, **בהיקף של עד שני עמודים (4A)**, תכתב על ידי **הסטודנט/ית הזכאי/ת**, ותשלח למזכירות בחינות, עד שבועיים לפני מועד הבחינה, דרך המערכת הממוחשבת: בחינות וציונים, התאמות לימודיות לקראת בחינה ספציפית. הדף יועבר לאישור צוות הקורס.
  - ב. בבחינות בהן אושר שימוש בדף נוסחאות לכלל תלמידי הקורס, הסטודנט/ית הזכאי/ת רשאי/ית להביא דף נוסף, בהיקף של **עד שני עמודים (A4)**, ללא צורך בפניה למזכירות בחינות לאישור.

**באחריות הסטודנט/ית לברר לפני הבחינה מהו חומר העזר אשר צוות הקורס אישר להכניס לבחינה ולהיערך בהתאם.**
3. יש להגיש את דף הנוסחאות האישי לאישור **עד שבועיים לפני מועד הבחינה**.  
**דף נוסחאות אשר יוגש באיחור - לא יתקבל.**
4. אישור דף הנוסחאות נתון לשיקול דעתם המוחלט של צוות הקורס. אישור המרצה לשימוש בדף אינו ערובה לנכונותו. הדף יכיל **נוסחאות בלבד** ולא חומר כגון: הגדרות מושגים, ניסוחי משפטים, אלגוריתמים, הוכחות, פתרונות לתרגילי בית או מבחנים משנים קודמות. צוות הקורס רשאי לדרוש תיקונים/שינויים בדף הנוסחאות.
5. דף הנוסחאות האישי, ישלח בקובץ PDF - מודפס, ברווח של שורה אחת לפחות (בפונט 12) או בכתב יד ברור ומסודר על דף שורות/משבצות ברווח של שורה אחת לפחות.
6. על הסטודנט/ית לכתוב בראש הדף את הפרטים הבאים:  
מספר תעודת זהות (אין לרשום את השם הפרטי).  
שם ומספר הקורס.  
מספר הקבוצה אליה רשום/ה ושם המרצה.



7. באחריות הסטודנט/ית לוודא מול מזכירות בחינות, אם דף הנוסחאות אושר - עד שבוע ימים לפני מועד הבחינה.
8. הדף שאושר עבור מועד א' ישמש גם עבור מועד ב'.  
לא ניתן להגיש דף נוסחאות נפרד לכל מועד בחינה של אותו קורס.  
**יש לעדכן את מזכירות הבחינות מראש, כאשר ניגשים למועד ב' או ג' של אותה בחינה שעבורה אושר הדף.**
9. במועד הבחינה יימסר לסטודנט/ית דף הנוסחאות המותאם האישי שאושר, בנוסף לטופס הבחינה.  
**לא יאושר שימוש בדף שלא הודפס במזכירות הבחינות.**
10. בתום הבחינה, דף הנוסחאות יוחזר יחד עם טופס הבחינה, לצוות ההשגחה.
11. אין לפנות לצוות הקורס באופן ישיר.

בהצלחה,

מזכירות בחינות  
טלפון: 03-6408338